

MITTETULUNDUSÜHINGU "KAJAMAA KÜLASELTS" PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühingu (edaspidi Ühing) nimi on mittetulundusühing KAJAMAA KÜLASELTS ja ühingu asukoht on Kajamaa küla, Saku vald, Harju maakond, Eesti Vabariik.
- 1.2. Ühing on vabatahtlikkuse alusel ühinenud füüsiliste ja juriidiliste isikute iseseisev ühendus, mis tegutseb kohaliku elu arendamiseks ja muude mittetulunduslike eesmärkide saavutamiseks.
- 1.3. Ühing on kasumit mittetaotlev organisatsioon. Ühing kasutab oma tulusid üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 1.4. Ühingu asukoht on juhatuse asukoht.
- 1.5. Ühingul on oma sümboolika – lipp, vapp, märk jne.

II ÜHINGU TEGEVUSALAD

- 2.1. Ühingu tegevuse eesmärgiks on Kajamaa küla elu korraldamine ja edendamine, infrastruktuuride väljatöötamine ja arendamine.
- 2.2. Püstitatud eesmärkide saavutamiseks Ühing:
 - 2.2.1. organiseerib ja viib läbi kohaliku elu arendamiseks kohtumisi, seminare ja kokkutulekuid;
 - 2.2.2. esindab ja osaleb Ühingu ja tema liikmeid puudutavate küsimuste lahendamisel, seadusandluse väljatöötamisel (sh. oma seisukoha avalikustamine nimetatud küsimustes);
 - 2.2.3. esindab ja kaitseb Ühingu liikmete huve riigivõimu- ja valitsemisorganites, suhetes teiste juriidiliste ja füüsiliste isikutega, esindab Ühingat ja tema liikmeid kohtutes ja vahekohtutes;
 - 2.2.4. esindab Ühingu liikmeid suhetes teiste organisatsioonide, ühingute ja klubidega;
 - 2.2.5. organiseerib ja korraldab kohalikku kultuurielu (ajaloolist väärtust omava informatsiooni kogumine, tutvustamine, kirjastamine; mitmesuguste ürituste korraldamine, mis ei ole vastuolus tema põhikirja ning Eesti Vabariigi muu seadusandlusega);
 - 2.2.6. propageerib talu kui eluviisi nii tootmis-, äraelamis- kui ka hobitalu näol;
 - 2.2.7. korraldab ja arendab turismi-, keskkonnakaitse- ja muinsuskaitsealast tegevust.

III ÜHINGU LIIKMESKOND

- 3.1. Ühingu liige võib olla iga teovõimeline füüsiline või juriidiline isik, kes soovib osaleda Ühingu töös, kes tunnistab Ühingu põhikirja ning kelle liikmeks vastuvõtmise on otsustanud Ühingu juhatuse. Ühingu liikmete arvestust peab Ühingu juhatuse.
- 3.2. Ühingu liikmeks võetakse vastu Ühingu juhatusele esitatava kirjaliku

sooviavalduse alusel. Ühingu liikmeks loetakse avaldajat Ühingu juhatuse vastavasisulise otsuse tegemise päevast.

- 3.3. Ühingust väljaastumine toimub kirjaliku sooviavalduse alusel, mis esitatakse Ühingu juhatusele. Ühingu liige loetakse Ühingust väljaastunuks avalduse esitamise hetkest.
- 3.4. Ühingust väljaarvamine võib toimuda juhul, kui Ühingu liige on rikkunud Ühingu põhikirja nõudeid või ei ole kahe aasta jooksul osalenud Ühingu tegevuses. Ühingu liikme Ühingust väljaarvamine otsustatakse Ühingu üldkoosolekul.
- 3.5. Ühing ei kanna vastutust oma liikme varaliste kohustuste eest, Ühingu liikmed ei kanna varalist vastutust Ühingu kohustuste eest, samuti ei ole Ühingu liikmel õigust Ühingu varale ja Ühingul ei ole õigust Ühingu liikme varale.
- 3.6. Ühingu liikmel on õigus:
 - 3.6.1. valida ja olla valitud Ühingu juht- ja kontrollorganitesse;
 - 3.6.2. osaleda tema Ühingu tegutsemisest puudutavate küsimuste arutamisel Ühingu organites;
 - 3.6.3. teha ettepanekuid ja taotlusi kõigis Ühingu tegevust puudutavates küsimustes;
 - 3.6.4. võtta osa Ühingu poolt korraldatavatest üritustest;
 - 3.6.5. saada informatsiooni Ühingu tegevuse kohta;
 - 3.6.6. astuda Ühingust välja.
- 3.7. Ühingu liige on kohustatud:
 - 3.7.1. täitma Ühingu põhikirjas sätestatud nõudeid ja Ühingu juhtorganite otsuseid Ühingu põhikirja raames;
 - 3.7.2. aktiivselt osa võtma Ühingu tegevusest;
 - 3.7.3. suhtuma hoole ja heaperemehelikkusega Ühingu varasse;
 - 3.7.4. hoidma ja kaitsma Ühingu head nime ja mainet.

IV ÜHINGU JUHTIMINE

- 4.1. Ühingu kõrgeimaks juhtimisorganiks on Ühingu liikmete üldkoosolek (edaspidi Üldkoosolek). Üldkoosolek on korraline ja erakorraline. Ühingu Üldkoosolek on pädev otsustama kõikide Ühingu tegevust puudutavate küsimuste üle. Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:
 - 4.1.1. Ühingu eesmärkide kindlaksmääramine ja muutmine;
 - 4.1.2. Ühingu Juhatuse ja revisjonikomisjoni valimine. Juhul, kui Ühingu liikmete arv on alla kümne, võib üldkoosolek valida revidendi;
 - 4.1.3. muudatuste, täienduste tegemine Ühingu põhikirjas, Ühingu uue põhikirja kinnitamine;
 - 4.1.4. Ühingu tegevusprogrammi, eelarve revisjonikomisjoni (revidendi) aruannete kinnitamine;
 - 4.1.5. Ühingu liikmete väljaarvamine Ühingust;
 - 4.1.6. Ühingu tegevuse lõpetamise ja Ühingu reorganiseerimise küsimuse otsustamine.
- 4.2. Korraline koosolek kutsutakse kokku Juhatuse poolt kahe kuu jooksul pärast iga jooksva aasta lõppu vähemalt üks kord igal järjekordsel kalendriaastal.

- 4.3. Erakorraline koosolek kutsutakse kokku Juhatus (Juhatusesimehe) omal äranägemisel, aga samuti juhul, kui seda nõuavad Ühingu liikmed, kes kokku moodustavad vähemalt 1/3 Ühingu liikmete üldarvust, või revisjonikomisjon (revident). Taotlus Üldkoosoleku kokkukutsumiseks tuleb Juhatusesimehele esitada kirjalikult arutusele tulevate küsimuste äramärkimisega. Juhatusesimehe peab erakorralise koosoleku kokku kutsuma hiljemalt ühe kuu jooksul vastava taotluse esitamisest. Kutsed erakorralisele Üldkoosolekule saadab Juhatus kirjalikult kõigile Ühingu liikmetele hiljemalt kaks nädalat enne koosoleku läbiviimise kuupäeva.
- 4.4. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui üldkoosolekust osavõtavad Ühingu liikmed moodustavad vähemalt 2/3 Ühingu liikmeskonnast.
- 4.5. Otsused võetakse Üldkoosolekul vastu lihthäälteenamusega Üldkoosolekul esindatud häältest. Valimistel loetakse valituks kandidaat, kes saab kõige rohkem hääli. Üldkoosoleku käik ja vastuvõetud otsused kantakse Üldkoosoleku protokollis. Otsuste protokollis kandmisel fikseeritakse, millise häälte arvuga nad vastu võeti ja milliseid lahkavusi esitati. Protokollis koostab Juhatusesimehe poolt Ühingu liikmete hulgast selleks kutsutud isik. Häälendamise protseduur Üldkoosolekul otsustatakse iga päevakorrapunkti kohta eraldi. Häälõtamine toimub kinniselt, kui selleks avaldab soovi üks või enam Ühingu liiget. Üldkoosoleku protokollis õigsust kinnitavad Üldkoosoleku juhataja ning sekretär, kes valitakse Üldkoosolekust osavõtivate Ühingu liikmete hulgast. Üldkoosoleku juhatajal ei ole õigust muuta Üldkoosoleku päevakorda. Üldkoosoleku otsused on kohustuslikud kõigile Ühingu liikmetele, sealhulgas ka neile, kes Üldkoosolekul ei osalenud.
- 4.6. Üldkoosolekute vahelisel ajal juhib Ühingu tegevust kolme kuni viie (3–5) liikmeline Juhatus, milline valitakse Ühingu Üldkoosoleku poolt neljaks aastaks.
- 4.7. Ühingu Juhatusesimehe pädevusse kuulub:
- 4.7.1. Ühingu liikmete üle arvestuse pidamine;
 - 4.7.2. otsuste vastuvõtmine Ühingu rahaliste ja muude vahendite kasutamise suhtes;
 - 4.7.3. Ühingu töötajate tööfunktsioonide / tööülesannete kinnitamine ja nende töö tasustamise põhimõtete ja korra kindlaksmääramine;
 - 4.7.4. perspektiivplaanide ettevalmistamine, Ühingu jooksva asjaajamise lahendamise;
 - 4.7.5. kontrolli teostamine Ühingu tegevuse üle;
 - 4.7.6. Juhatusesimehe valimine.
- 4.8. Ühingu Juhatusesimehe juhib ja koordineerib Juhatusesimehe tööd.
- 4.9. Juhatusesimehe koosolekud viiakse läbi esimehe kutsel vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis.
- 4.10. Igal Juhatusesimehe liikmel on Juhatusesimehe koosolekul üks hääl ja otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.
- 4.11. Juhatusesimehe koosolek on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa vähemalt

2/3 Juhatuse liikmetest.

- 4.12. Juhatuse koosoleku protokollidele ja otsustele kirjutavad alla Juhatuse esimees ja sekretär, kes määratakse Juhatuse poolt.
- 4.13. Juhatuse igal liikmel on õigus esindada Ühingu kõikides õigustoimingutes.
- 4.14. Ühingul võivad olla direktorid, kes võivad olla Juhatuse liikmed ja kelle kompetents määratakse Juhatuse poolt.
- 4.15. Ühingul võib olla aupresident, kellel on Ühingu esindamisfunktsioon, kuid kellel ei ole Ühingu nimel allkirjaõigust.

V ÜHINGU MAJANDUSTEGEVUSE ALUSED

- 5.1. Ühingu vara võib tekkida:
 - 5.1.1. sisseastumis- ja liikmemaksudest;
 - 5.1.2. annetustest ja sponsorsummadest;
 - 5.1.3. sihtotstarbelistest eraldistest;
 - 5.1.4. muust tulust, mis on vajalik ja mis saadakse põhikirjalise tegevuse arendamiseks;
 - 5.1.5. tulust, mida võidakse saada kirjastustegevusest, Ühingu väljaannete levitamisest või muust Ühingu põhikirjalistele eesmärkidele vastavast tegevusest.
- 5.2. Ühingu varasid kasutatakse Ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 5.3. Majandustegevuses juhindub Ühing oma põhikirjast ja Eesti Vabariigi seadusandlusest.
- 5.4. Ühingu finants-majandusliku tegevuse kontrollimise eesmärgil valib Üldkoosolek igaks järgneva kahe aastaseks perioodiks 3-liikmelise revisjonikomisjoni. Revisjonikomisjoni liikmed ei pea olema Ühingu liikmed. Revisjonikomisjon viib vähemalt üks kord aastas läbi revisjoni ja on aruandekohustuslik Üldkoosoleku ees.
- 5.5. Revisjonikomisjonil on õigus nõuda Ühingu Juhatuselt raamatupidamisaruannet ja kontrollida finantsdistsipliini täitmist.

VI ÜHINGU TEGEVUSE LÕPETAMINE, ÜHINGU ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE

- 6.1. Ühingu tegevus lõpetatakse Üldkoosoleku otsuse alusel; juhul kui Ühingu liikmete arv osutub väiksemaks kolmest – allesjäänud liikmete otsuse alusel ja muudel seadusandlusega ettenähtud juhtudel.
- 6.2. Ühingu tegevuse lõpetamise otsuse korral valib Üldkoosolek vähemalt kolmeliikmelise likvideerimiskomisjoni, kelle ülesandeks on läbi viia kooskõlas seadusandlusega nõuetega toiminguid, mis on vajalikud Ühingu tegevuse lõpetamiseks, samas määrab Üldkoosolek aja, millal toimub Ühingu viimane

Üldkoosolek. Likvideerimiskomisjonile annab vastavasisulised volitused Üldkoosolek, kusjuures volituste tähtaeg ei tohi olla lühem kui kaks kuud. Likvideerimiskomisjoni töö tulemused vormistatakse vastava lõppaktiga.

- 6.3. Ühingu tegevus lõpetatakse Ühingu viimase Üldkoosoleku otsuse alusel, millega kinnitatakse ka likvideerimiskomisjoni lõppakt.
- 6.4. Ühingu Juhatus saadab Ühingu tegevuse kohta teate kolme tööpäeva jooksul lõppakti kinnitamisest riikliku registri pidajale ja põhikirja registreerinud asutusele Ühingu registrist kustutamiseks.
- 6.5. Ühingu tegevuse lõpetamise korral juhul, kui Ühingu liikmete arv osutub väiksemaks kolmest, moodustavad likvideerimiskomisjoni Ühingu allesjäänud liikmed, kes viivad ise läbi Ühingu likvideerimise vastavalt kehtiva seadusandluse nõuetele.
- 6.6. Ühingu likvideerimise kulud kaetakse Ühingu arvel. Pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist jaotab likvideerimiskomisjon allesjäänud vara Ühinguga analoogiliste või sarnaste eesmärkidega tegutsevale mittetulundusühingule.
- 6.7. Ühingu ühinemine ja jagunemine toimub Üldkoosoleku otsuse alusel kooskõlas kehtiva seadusandluse nõuetega.

Ühingu asutajad: Toomas Taimla
Vello Eensalu
Sirje Õruste
Leili Tiitso
Ain Tatter
Marju Ees mets
Ilmar Kepp
Valter Eichen
Evi Hermiine Villo
Katri Ots