**TÖÖVÕTULEPING nr**

**SAKU VALLAVALITSUS**, mida esindab põhimääruse alusel vallavanem Marti Rehemaa, (edaspidi tellija),

 ja

…………………., mida esindab põhikirja alusel juhatuse liige/volituse alusel …………………(edaspidi koolitaja),

(edaspidi eraldi nimetatud poolvõi ühiselt nimetatud pooled)**,**  sõlmisid käesoleva lepingu (edaspidi leping) alljärgnevas:

1. **Lepingu ese**
	1. Lepingu esemeks on väikehanke „Kompostimisalaste koolituste tellimine“ alusdokumentides esitatud tingimustele (sh tehnilisele kirjeldusele) vastava kompostimisalase koolituse tellimine (4 tk, edaspidi koolitus, koolitused või lepingu ese).
	2. Koolitused peavad olema füüsiliselt kohapeal läbiviidud (Saku vallas).
	3. Lepingu dokumendid koosnevad lepingust, lepingu lisadest ja lepingu muudatustest. Termini all leping mõistetakse lepingu tähenduses kõiki lepingu dokumente. Lepingu juurde kuuluvad järgmised lisad:
		1. Lisa 1 – Täitja pakkumuses esitatud vorm 1 – Pakkumuse maksumuse esildis.
	4. Lepingu sõlmimisega kinnitavad tellija ja koolitaja, et neil on olnud piisav võimalus lepinguga tutvumiseks, nad on lepinguga tutvunud, lepingu sisust aru saanud ning lepingu sisuga nõustunud.
2. **Lepingu hind ja tasumise kord**
	1. Lepingu hind on ……………… (………………………) eurot, millele lisandub käibemaks, kokku ……………… (…………………..) eurot.
	2. Tellija tasub punktis 2.1. nimetatud summa 14 (neljateist) päeva jooksul pärast koolituste läbiviimist koolitaja poolt esitatud vastava arve alusel. Arve loetakse tasutuks vastava summa laekumisel koolitaja arvelduskontole.
	3. Kui tellija ei tasu lepingus nimetatud makset selle maksetähtaja jooksul, on tellija kohustatud koolitaja nõudmisel tasuma koolitajale viivist 0,1% (null koma üks protsenti) ostja poolt tähtajaks tasumata summast päevas, kuid mitte rohkem kui 20% (kakskümmend protsenti) tasumisega viivitatud summast.
3. **Lepingu eseme üleandmine-vastuvõtmine**
	1. Koolitaja kohustub koolitused läbi viima hiljemalt 6 (kuue) kuu jooksul pärast lepingu allkirjastamist.
	2. Pooled lepivad koolituse graafiku kokku telefoni või e-posti teel.
	3. Tellijal on õigus keelduda edasistest koolitustest seoses selle mittevastavusega väikehanke tehnilises kirjelduses tooduga, esitades koolitaja argumenteeritud kirjaliku selgituse, kus on välja toodud mittevastavuse sisu.
4. **Poolte õigused ja kohustused**
	1. Tellija õigused:
		1. Kui koolitaja ei vii koolitusi läbi punktides 3.1. ja 3.2 kokkulepitud tähtajal, on tellijal õigus nõuda müüjalt leppetrahvi 0,5% (null koma viis) lepingu hinnast iga viivitatud päeva eest, kuid kokku mitte rohkem kui 20% (kakskümmend) lepingu hinnast. Leppetrahvi nõude esitamisel säilitab tellija õiguse nõuda ka lepingu täitmist.
		2. Kui koolitaja ei ole tellijast sõltumatul põhjusel koolitusi läbi viinud hiljemalt 14 (neljateist) kalendripäeva jooksul alates lepingu täitmise tähtajast, on tellijal õigus lepingust taganeda. Lepingust taganemise kohta peab tellija esitama koolitajale vastavasisulise kirjaliku teate. Tellijal on nimetatud põhjusel lepingust taganemise korral õigus nõuda koolitajalt lisaks tekitatud kahju hüvitamisele leppetrahvi tasumist 20% (kahekümne protsendi) ulatuses lepingu hinnast.
	2. Tellija kohustused:
		1. Tasuda lepingu hind vastavalt lepingu punktis 2.2. sätestatule.
		2. Tasuda viivis või leppetrahv, kui koolitaja seda käesoleva lepingu alusel nõuab.
	3. Koolitaja õigused:
		1. Nõuda tellijalt koolituste läbiviimise võimaldamist, kui tellija ei ole koolitajale esitanud punktis 3.4. nimetatud argumenteeritud kirjalikku selgitust.
		2. Nõuda lepingu hinna tasumist vastavalt lepingu punktis 2 sätestatule.
	4. Koolitaja kohustused:
		1. Viima koolitused läbi lepingu punktis 3.1. sätestatud tähtajal. Kõik koolitused tuleb läbi viia Saku vallas kohapeal.
		2. Tasuda leppetrahv, kui tellija seda käesoleva lepingu alusel nõuab.
5. **Lõppsätted**
	1. Lepingule kohaldatakse Eesti Vabariigi õigust. Iga lepingust tulenev vaidlus, mida ei õnnestu lahendada pooltevaheliste läbirääkimiste teel, lahendatakse Harju Maakohtus.
	2. Pooled on kokku leppinud, et ilma teise poole eelneva kirjaliku nõusolekuta ei või pooled üle anda käesolevast lepingust tulenevaid kohustusi kolmandatele isikutele.
	3. Lepinguga seotud ning selle alusel edastatavad teated peavad olema kirjalikus vormis. Selline teade on kooskõlas lepinguga esitatud, kui see on antud teisele poolele üle allkirja vastu või on edastatud kirja või e-posti teel:
	4. Poolt esindajad lepingu täitmisel:
		1. tellija esindajaks lepingu täitmisel on Kerli Laur, e-post kerli.laur@sakuvald.ee, tel +372 51987901;
		2. koolitaja esindajaks lepingu täitmisel on ……………….., e-post ……………, tel +372 ………….. .
	5. Punktis 6.4. nimetatud poolte esindajatel on lepingu täitmise käigus õigus esitada vastastikku järelepärimisi lepingu täitmisel vajaliku informatsiooni ja dokumentatsiooni osas, kontrollida lepingu täitmise käiku, küsida juhiseid, allkirjastada lepingu täitmise käigus koostatavaid akte, pretensioone ja muid dokumente, samuti teha muid lepingus sätestamata toiminguid, mis on vajalikud lepingu eesmärgi saavutamiseks .
	6. Kui pool muudab oma esindajat lepingu täitmisel, tuleb sellest teatada teisele poolele e-posti teel.
	7. Lepingu alusel esitatavad dokumendid või teated peavad olema eesti keeles või kui need on mõnes muus keeles, siis peavad olema varustatud tõlkega eesti keelde ning sellise tõlke õigsus peab olema kinnitatud vastava dokumendi või teate väljastanud poole poolt.

**Poolte rekvisiidid:**

Tellija: Koolitaja:

Saku Vallavalitsus ………………..

Juubelitammede tee 15, ………………..

Saku, 75501, Harju maakond ………………..

Registrikood: 75019738 Registrikood: …………….

Tel: +372 671 2431 Tel: +372 ……………

E-post: saku@sakuvald.ee E-post: …………..

/allkirjastatud digitaalselt/ /allkirjastatud digitaalselt/